

## **Regulamin przyznawania Nagrody Starosty Tarnogórskiego**

- I. Postanowienia ogólne**
- II. Kategorie Nagrody, warunki uczestnictwa**
- III. Skład i zasady pracy Komisji**
- IV. Tryb zgłoszenia kandydatów do Nagrody**
- V. Tryb wyłaniania laureatów Nagrody**
- VI. Forma Nagrody**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Począwszy od roku 2014 przyznawana jest Nagroda Starosty Tarnogórskiego, zwana dalej Nagrodą.
2. Nagroda przyznawana jest corocznie – w danym roku kalendarzowym – za rok poprzedni tj. obejmuje dokonania kandydatów za rok poprzedni.
3. Nagroda ma charakter honorowy i jest przyznawana za wybitne osiągnięcia na rzecz rozwoju i promocji Powiatu Tarnogórskiego.
4. Celem Nagrody jest:
  - 1) wyróżnienie, nagrodzenie i uhonorowanie osób, instytucji godnych uznania, przyczyniających się do rozwoju Powiatu Tarnogórskiego
  - 2) prezentacja pozytywnego wizerunku oraz potencjału Powiatu Tarnogórskiego,
  - 3) promowanie aktywności środowisk twórczych, wybitnych osiągnięć sportowych i naukowych
  - 4) promowanie innowacyjnych przedsięwzięć w zakresie kultury, sportu i edukacji.
5. Nagroda ma charakter rzeczowy, jest przyznawana w formie statuetki i dyplomu.

### **II. Kategorie Nagrody, warunki uczestnictwa**

#### **§ 2**

1. Nagroda Starosty Tarnogórskiego przyznawana jest w następujących kategoriach:
  - 1) kultura
  - 2) sport
  - 3) nauka i edukacja.
2. Nagroda w kategorii kultura jest przyznawana osobom fizycznym i instytucjom, organizacjom za szczególne osiągnięcia w kulturze, w szczególności za:
  - 1) inicjowanie nowatorskich form życia społeczno – kulturalnego,
  - 2) twórczość literacką, plastyczną, muzyczną, teatralną, fotograficzną, filmową oraz artystyczną prezentację dzieł sztuki,
  - 3) działalność twórczą i artystyczną stowarzyszeń społeczno – kulturalnych,
  - 4) realizację programów i przedsięwzięć kulturalnych,
  - 5) upowszechnianie czytelnictwa, muzealnictwa, muzyki, teatru, plastyki, tańca, fotografii oraz popularyzację wiedzy w wymienionych dziedzinach,
  - 6) ochronę dziedzictwa kultury.

3. Nagroda w kategorii sport jest przyznawana zawodnikom, klubom sportowym, trenerom i działaczom sportowym, wyróżniającym się osiągnięciami w działalności sportowej, w szczególności za:
  - 1) osiągnięcie wysokich wyników sportowych we współzawodnictwie, w tym zwłaszcza krajowym lub międzynarodowym,
  - 2) szczególną aktywność i wybitne osiągnięcia w pracy zawodowej w dziedzinie kultury fizycznej,
  - 3) organizację imprez sportowych o zasięgu, co najmniej powiatowym, promujących powiat poprzez sport
  - 4) podejmowanie działań sportowo – rekreacyjnych na rzecz mieszkańców powiatu, w tym szczególnie skierowanych dla dzieci i młodzieży.
4. Nagroda w kategorii nauka i edukacja jest przyznawana osobom fizycznym i instytucjom, organizacjom za szczególne osiągnięcia w nauce i edukacji, w szczególności za:
  - 1) wybitne osiągnięcia w dziedzinie nauki,
  - 2) szczególną aktywność i zaangażowanie w działalność naukową i edukacyjną oraz podejmowanie innowacyjnych i ciekawych inicjatyw i przedsięwzięć w danej dziedzinie.
5. Liczba kategorii, w których przyznawana jest Nagroda może ulec rozszerzeniu.

### **III. Skład i zasady pracy Komisji**

#### **§ 3**

1. Wyboru laureatów Nagrody dokonuje Komisja.
2. W skład Komisji wchodzi 7 osób.
3. W skład Komisji wchodzi:
  - 1) Starosta Tarnogórski, pełniący jednocześnie funkcję Przewodniczącego Komisji,
  - 2) przedstawiciel Zarządu Powiatu, pełniący jednocześnie funkcję Wiceprzewodniczącego Komisji,
  - 3) Sekretarz Powiatu,
  - 4) Rzecznik Prasowy,
  - 5) dwóch przedstawicieli środowiska z kategorii objętych Nagrodą,
  - 6) przedstawiciel Wydziału Strategii, Promocji i Sportu, pełniący jednocześnie funkcję Sekretarza.
4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
6. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji funkcję tą sprawuje Wiceprzewodniczący Komisji.
8. Każdy z członków Komisji jest zobowiązany złożyć oświadczenie o bezstronności i poufności, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Posiedzenie Komisji uważa się za ważne, jeżeli uczestniczy w nim, co najmniej 4 członków, w tym Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący.
10. Komisja głosuje jawnie i dokonuje wyboru zwykłą większością głosów.
11. Do zadań Komisji należy rozpatrywanie i opiniowanie wniosków oraz wybór laureatów Nagrody.
12. Komisja ocenia wnioski zawierające zgłoszenia kandydatów pod względem formalnym i merytorycznym.
13. W przypadku braków formalnych Komisja wzywa do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni.

14. Wniosek o przyznanie Nagrody pozostawia się bez rozpoznania w przypadku złożenia po terminie, rezygnacji kandydata, wycofania przez wnioskodawcę, jeżeli cofnięcie następuje przed podjęciem decyzji o przyznaniu Nagrody, bądź braku formalne nie zostaną uzupełnione w terminie wskazanym w ust. 10.
15. Wnioski są oceniane przez Komisję w oparciu o następujące kryteria:
  - 1) Wpływ działalności na promocję i rozwój powiatu,
  - 2) Innowacyjność działania
  - 3) Rangę osiągnięć.
16. Członkowie Komisji, którzy kandydują do Nagrody nie mogą brać udziału w jej posiedzeniach, gdy rozpatrywana jest ich kandydatura. W takich wypadkach w ich miejsce powołuje się innego członka.
17. Komisja może z własnej inicjatywy zaproponować przyznanie Nagrody lub honorowego wyróżnienia w formie listu gratulacyjnego.
18. Werdykt Komisji jest ostateczny i nie podlega zaskarżeniu.
19. Komisja może podjąć decyzję o nie przyznaniu Nagrody w danej kategorii.
20. Szczegółowe zasady postępowania, nieokreślone niniejszym Regulaminem ustala Przewodniczący Komisji.
21. Z prac Komisji sporządza się protokół, który zatwierdza jej Przewodniczący. Protokół jest wewnętrznym dokumentem Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach.
22. Obsługę prac Komisji w zakresie Nagrody zapewnia Wydział Strategii, Promocji i Sportu.
23. Członkowie Komisji pełnią swoje funkcje społecznie.

#### **IV. Tryb zgłoszenia kandydatów do Nagrody**

##### **§ 4**

1. Zgłaszania kandydatur do Nagrody dokonuje się w formie pisemnej, na druku wniosku o przyznanie Nagrody, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
2. Wniosek o przyznanie Nagrody powinien zawierać:
  - 1) Właściwie zaznaczoną kategorię, do której kandydat jest zgłaszany
  - 2) Dane kandydata: imię i nazwisko / nazwę podmiotu/ kandydata do Nagrody/ dokładny adres/telefon kontaktowy
  - 3) Dane wnioskodawcy: imię i nazwisko / nazwę podmiotu, dokładny adres, telefon kontaktowy
  - 4) Informacje o szczególnych osiągnięciach na rzecz rozwoju i promocji Powiatu Tarnogórskiego, w danej dziedzinie, za które Nagroda ma być przyznana
  - 5) Informacje o dotychczas otrzymanych nagrodach, odznaczeniach, wyróżnieniach
  - 6) Uzasadnienie wniosku
  - 7) Datę oraz podpis wnioskodawcy
  - 8) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na udział w konkursie oraz wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
3. Jedna instytucja/ organizacja lub osoba fizyczna może zgłosić do konkursu nie więcej niż 3 kandydatury do każdej kategorii.
4. Osoba, której kandydatura została zgłoszona do Nagrody powinna wyrazić pisemną zgodę na jej zgłoszenie.
5. Nagroda może być przyznana na wniosek:
  - 1) organów administracji publicznej
  - 2) instytucji
  - 3) organizacji pozarządowych

- 4) osób fizycznych
  - 5) osób prawnych
  - 6) z inicjatywy własnej Starosty Tarnogórskiego.
6. Nabór wniosków o przyznanie Nagrody jest ogłaszany na stronie Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach [www.tarnogorski.pl](http://www.tarnogorski.pl).
  7. Wnioski o przyznanie Nagrody można składać osobiście w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Tarnowskich Górach w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków lub przesać pocztą na adres: Starostwo Powiatowe w Tarnowskich Górach, ul. Karłuszowiec 5, 42- 600 Tarnowskie Góry ( decyduje data wpływu do Kancelarii).

## **V. Tryb wyłaniania laureatów Nagrody**

### **§ 5**

1. Nagroda przyznawana jest raz do roku przez Komisję, a tryb wyłaniania laureatów Nagrody podzielony jest na dwa etapy.
2. Etap pierwszy. Przedłożenie Sekretarzowi Komisji wniosków o przyznanie Nagrody.
3. Laureaci Nagrody nie mogą być ponownie zgłaszani jako kandydaci do Nagrody. Podmiot ubiegający się o Nagrodę w danym roku może otrzymać Nagrodę tylko w jednej kategorii.
4. Wniosek zostaje zarejestrowany w Kancelarii i sprawdzony przez Komisję pod względem formalnym.
5. Wnioski, które spełniają wymogi Regulaminu zostają poddane procedurze kwalifikacyjnej, określonej w § 3.
6. Etap drugi. Z grona przedłożonych wniosków o przyznanie Nagrody Komisja wybiera laureatów w poszczególnych kategoriach. Komisja może przyznać Nagrodę więcej niż jednemu podmiotowi w każdej kategorii, może również całkowicie zrezygnować z przyznania Nagrody.
7. Dane osobowe zawarte we wnioskach o przyznanie Nagrody nie mogą być przetwarzane i wykorzystywane do celów innych niż wybór i przyznanie nagród laureatom.
8. O przyznaniu Nagrody laureat i wnioskodawca zostaną poinformowani na piśmie.
9. W przypadku wyłonienia laureata w kategorii kultura koniecznym będzie uzupełnienie wniosku o oświadczenie dotyczące przekazania praw autorskich w celu promowania laureata i jego osiągnięć.

## **VI. Forma Nagrody**

### **§ 6**

1. Nagroda ma charakter honorowy, nie wiąże się z gratyfikacjami finansowymi.
2. Laureaci otrzymują dyplom oraz statuetkę i mają prawo używać ich w materiałach firmowych i reklamowych jako „ Laureat Nagrody Starosty Tarnogórskiego za zasługi na rzecz rozwoju powiatu w kategorii .....za rok.... ”.